

Số: 270/BVYHCT-KHTH

Thừa Thiên Huế, ngày 07 tháng 6 năm 2023

KẾ HOẠCH
Triển khai thực hiện thông báo lưu trú
qua phần mềm ASM tại Bệnh viện Y học cổ truyền

Thực hiện Kế hoạch số 1932/KH-SYT ngày 02/6/2023 của Sở Y tế về việc phối hợp triển khai thực hiện thí điểm thực hiện thông báo lưu trú qua phần mềm ASM tại cơ sở khám chữa bệnh tại Sở Y tế. Bệnh viện Y học cổ truyền tỉnh Thừa Thiên Huế xây dựng kế hoạch triển khai thực hiện thông báo lưu trú qua phần mềm ASM tại bệnh viện cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

- Nhằm thực hiện có hiệu quả mô hình quản lý lưu trú qua phần mềm ASM được kết nối với cơ sở dữ liệu quốc gia về dân cư tại cơ sở khám chữa bệnh nhằm góp phần nâng cao hiệu quả quản lý nhà nước về an ninh, trật tự, du lịch, y tế và góp phần thực hiện thắng lợi Đề án 06 trên địa bàn tỉnh.
- Đảm bảo sự phối hợp chặt chẽ, thống nhất, đồng bộ giữa các sở, ngành và các đơn vị có liên quan trong quá trình thực hiện; đảm bảo an ninh, an toàn thông tin; tuân thủ quy định của pháp luật, không làm ảnh hưởng đến hoạt động của cơ sở khám chữa bệnh và quyền lợi của người dân trong thực hiện thông báo lưu trú.

II. NỘI DUNG VÀ BIỆN PHÁP THỰC HIỆN

1. Đối tượng và thời gian triển khai

- Tất cả các bệnh nhân đến khám chữa bệnh nội trú tại Bệnh viện Y học cổ truyền thực hiện thông báo lưu trú qua phần mềm ASM.
- Thời gian thực hiện: thực hiện thông báo lưu trú cho bệnh nhân nội trú bắt đầu từ ngày 01/6/2023.

2. Công tác thông tin tuyên truyền

- Tăng cường công tác truyền thông đến người tham gia Bảo hiểm y tế về việc sử dụng CCCD gắn chip khi đi khám chữa bệnh BHYT, tư vấn hướng dẫn người dân biết sự thuận lợi khi khám chữa bệnh sử dụng CCCD gắn chip hoặc qua ứng dụng định danh điện tử quốc gia của Bộ Công an (VNeID).
- Đăng tải trên trang thông tin điện tử, trang facebook của đơn vị về kế hoạch thực hiện thông báo lưu trú qua phần mềm ASM.



- Bố trí băng rôn, khẩu hiệu, pa nô, áp phích, bảng điện tử có nội dung tuyên truyền về lợi ích của thẻ Căn cước công dân gắn chip, tài khoản định danh điện tử và ứng dụng VNeID, dịch vụ công trực tuyến về lưu trú, phần mềm ASM phục vụ thông báo lưu trú.

3. Phân công nhiệm vụ

a. Khoa Khám bệnh - Cận lâm sàng: Thực hiện nhập thông tin bệnh nhân đến điều trị nội trú vào hệ thống thông báo lưu trú ASM tại thời điểm bệnh nhân nhập viện.

b. Khoa Nội - Nhi, Khoa Ngoại - Phụ:

+ Thực hiện phân phòng cho bệnh nhân trên hệ thống thông báo lưu trú ASM khi tiếp nhận bệnh nhân vào khoa điều trị.

+ Thực hiện Check-Out bệnh nhân trên hệ thống thông báo lưu trú ASM khi làm thủ tục ra viện cho bệnh nhân.

c. Phòng Tổ chức - Hành chính: Niêm yết các quy định thủ tục hành chính về thực hiện thông báo lưu trú và các thông tin hướng dẫn tuyên truyền do lực lượng Công an cung cấp; lắp đặt các băng rôn, khẩu hiệu, pa nô, áp phích, bảng điện tử... tuyên truyền lợi ích của ứng dụng VNeID, dịch vụ công trực tuyến về lưu trú, phần mềm ASM phục vụ thông báo lưu trú.

d. Phòng Kế hoạch tổng hợp: Phối hợp cùng Công an tỉnh tổ chức tập huấn cho cán bộ viên chức tham gia triển khai phần mềm thông báo lưu trú ASM về quy trình sử dụng, tài khoản sử dụng, cung cấp tài liệu hướng dẫn phần mềm thông báo lưu trú ASM.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

- Các khoa phòng căn cứ nội dung kế hoạch này tổ chức thực hiện nghiêm túc các nhiệm vụ được phân công.

- Phòng Kế hoạch tổng hợp làm đầu mối triển khai thực hiện, tham mưu chỉ đạo, đôn đốc đánh giá kết quả thực hiện.

Trên đây là Kế hoạch triển khai thực hiện thông báo lưu trú qua phần mềm ASM của Bệnh viện Y học cổ truyền tỉnh Thừa Thiên Huế./.

* Nơi nhận:

- Sở Y tế
- Công An tỉnh } (để báo cáo);
- Trang thông tin điện tử nội bộ;
- Lưu: KHTH, VT.



ThS.BSCKII. Trần Đức Páo